

**OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice, per l'affidamento del servizio di cessione *pro soluto* dei crediti I.V.A. maturati dall'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro di cui alla dichiarazione I.V.A. annuale per il periodo di imposta 2016
CIG: 7308636D36**

ALLEGATO N. 10

SCHEMA DI CONTRATTO

INDICE

1. PREMESSE - DOCUMENTI CONTRATTUALI -DEFINIZIONI	
2. OGGETTO DEL CONTRATTO	
3. IMPORTO DELLA CESSIONE	
4. CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	
5. OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO	
6. OBBLIGHI DI AOPC	
7. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	
8. DURATA DEL CONTRATTO	
9. CAUZIONE DEFINITIVA	
10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – DIVIETO DI SUBAPPALTO	
11. PENALI	
12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	
13. DISPOSIZIONI INERENTI ALLA PREVENZIONE DELLA CRIMINALITÀ	
14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL’ESECUZIONE ...	
15. REFERENTE DEL SERVIZIO ED ELEZIONE DI DOMICILIO	
16. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA – TRASPARENZA	
17. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – LEGGE APPLICABILE	
18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI	
19. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI E AGLI ALTRI ATTI DI GARA	
20. SPESE DEL CONTRATTO E REGIME FISCALE	

TRA

Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio, con sede legale in via Vinicio Cortese, 10, 88100 Catanzaro, in persona del dott. [●], nato a [●], il [●] e per la carica domiciliato come sopra, che agisce nella sua qualità di Legale Rappresentante della predetta Azienda, in virtù dei poteri derivanti gli in forza di [●](di seguito, anche, “AOPC” e/o “Stazione Appaltante” e/o “Committente”)

E

Società [●],(di seguito, anche, “Affidatario”) con sede legale in [●] - [●], iscritta nel Registro delle Imprese di [●], P.IVA. / C.F. n. [●], nella persona di [●], nato a [●] ([●]), il [●] e per la carica domiciliato come sopra, che agisce nella sua qualità di [●]con poteri di rappresentanza della predetta Società, giusta [●] del [●].

Congiuntamente AOPC e l’Affidatario, di seguito indicati anche congiuntamente “Parti” e disgiuntamente “Parte”.

PREMESSO CHE

1. con bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. n. [●] in data [●], sulla G.U.R.I. n. [●] serie speciale relativa ai contratti pubblici, n. [●] in data [●], e, per estratto, sui quotidiani nazionali [●] e [●] rispettivamente del [●] e del [●], e regionali [●] e [●], rispettivamente del [●] e del [●], AOPC ha indetto una “*Procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. (Codice), per l’affidamento del servizio di cessione pro-soluto del credito I.V.A. maturato da AOPC di cui alla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016*”;
2. che ad AOPC sono pervenute n. [●] offerte;
3. che all’esito dell’esperimento della procedura di gara, l’Appalto è stato definitivamente aggiudicato a [●];
4. che sono pervenute le informazioni antimafia richieste alla/e Prefettura/e di [●] [ovvero: è decorso il termine di 45 giorni di cui al D.Lgs. 159/2011 e ss.mm. e ii. per la richiesta di informazioni antimafia alla/e Prefettura/e di [●];
5. il C.I.G. della procedura è [●];
6. l’Aggiudicatario ha consegnato alla Stazione Appaltante la garanzia definitiva, ai sensi dell’art. 103 del Codice e di cui all’art. 9 del presente contratto;
7. l’Aggiudicatario ha provveduto a comunicare tutti i dati richiesti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
8. è dunque intenzione delle Parti procedere alla sottoscrizione del presente atto (di seguito il “Contratto”).

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del Contratto con valore negoziale, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

1. PREMESSE - DOCUMENTI CONTRATTUALI -DEFINIZIONI

1.1. Il contratto disciplina il complesso delle obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale così come costituitosi in esito alla procedura di gara svolta per la scelta del contraente cui affidare il servizio di cessione pro soluto dei crediti I.V.A. maturati dall'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro di cui alla dichiarazione I.V.A. annuale per il periodo di imposta 2016

1.2. Le Premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto e concorrono quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni prestazione connessa all'esecuzione dello stesso. Costituiscono, inoltre, parte integrante e sostanziale del Contratto e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni prestazione connessa all'esecuzione dello stesso i seguenti **Documenti Contrattuali**, depositati presso AOPC, che le Parti dichiarano di ben conoscere ed accettare, ancorché non materialmente allegati al Contratto, nonché tutti gli ulteriori atti e documenti in essi richiamati e/o richiamati nel Contratto e nei documenti contrattuali di seguito elencati:

a) Documenti normativi:

- i. Patto d'integrità approvato con delibera del Direttore Generale n. 16 del 28 gennaio 2014;
- ii. Il presente atto;

b) Documenti dell'offerta:

elaborati, documenti e dichiarazione dell'offerta;

c) Documenti di gara:

- i. Bando di Gara;
- ii. Disciplinare di Gara e relativi allegati;
- iii. Chiarimenti forniti in fase di gara;
- iv. Schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. Pro Soluto e i relativi allegati;
- v. Delibera di aggiudicazione definitiva del [•].

1.3. In ipotesi di contrasto e/o di incompatibilità tra le disposizioni contenute nel presente Contratto e quelle contenute negli atti e documenti di cui al precedente punto 1.2, ovvero, tra le disposizioni contenute nel medesimo documento o in più di uno dei documenti di cui al punto 1.2, vale l'interpretazione più favorevole per la puntuale e ottimale realizzazione del servizio di cessione del credito, nel rispetto della normativa vigente in materia e, comunque, nel rispetto dei criteri di ragionevolezza e buona esecuzione del servizio medesimo.

1.4. L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto è soggetta alla osservanza piena, assoluta ed incondizionata delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità previste dalla documentazione di cui al precedente punto 1.2, nonché di tutte le disposizioni normative vigenti *pro tempore*. Tutti i relativi obblighi ed oneri sono compresi e compensati nel Corrispettivo di Contratto.

1.5. Tranne ove diversamente specificato, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel presente Contratto, sia al singolare che al plurale, il significato loro qui di seguito attribuito:

a) Affidatario: indica il soggetto o i soggetti, anche temporaneamente riuniti, cui AOPC affida il servizio di cessione *pro-soluto* del credito I.V.A. maturato da quest'ultima nell'anno 2016.

b) Amministrazione Finanziaria: indica il Ministero dell'Economia e delle Finanze al quali dovrà essere notificato l'atto pubblico di cessione del credito I.V.A. ai sensi degli artt. 69 e 70 del R.D. 2440/1923.

c) AOPC o Committente o Stazione Appaltante: indica l'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro che affida all'Affidatario l'esecuzione del servizio di cessione *pro soluto* dei crediti maturati da AOPC di cui alla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016.

d) Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. o Atto di Cessione: indica l'atto pubblico, il cui schema è allegato al presente Contratto, con il quale AOPC trasferirà all'Affidatario la titolarità del credito risultante dalla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016.

e) Cessione *pro soluto*: indica la modalità con la quale il credito I.V.A. maturato da AOPC, di cui alla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016, sarà trasferito in capo all'Affidatario, il quale acquisterà il credito in parola e i relativi interessi di legge, maturati e maturandi successivamente alla cessione medesima, con i privilegi, le garanzie reali e/o personali, le cause di prelazione e gli accessori che, ove esistenti, assistono il credito I.V.A. con ogni altro e qualsiasi diritto, ragione e pretesa (anche di danni), azione ed eccezione secondo quanto meglio specificato nel presente Contratto e nello schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *pro soluto*.

f) Codice: indica il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

g) Commissione Omnicomprensiva: indica l'importo pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) calcolato sull'importo effettivo oggetto della cessione come risultante dalla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016 al netto dello sconto offerto.

h) Contratto: indica il rapporto giuridico sussistente tra AOPC e l'Affidatario, come disciplinato dal presente atto e da tutti gli ulteriori documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale ai sensi del precedente punto 1.2, ed avente ad oggetto l'impegno delle Parti alla sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione.

i) Corrispettivo: indica il corrispettivo, di cui all'art. 4 del presente Contratto, per l'esecuzione dell'affidamento corrispondente alla sommatoria tra lo sconto offerto in sede di gara dall'Affidatario calcolato sull'importo effettivo oggetto della cessione e la commissione omnicomprensiva, pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), calcolata sul medesimo importo di cui alla precedente lett. g), al netto del citato sconto.

j) Dichiarazione I.V.A.: indica il documento trasmesso da AOPC all'Amministrazione Finanziaria contenente l'importo complessivo del credito I.V.A. maturato da AOPC nell'anno 2016.

m) Direttore dell'Esecuzione: indica il soggetto, in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente, il quale verifica il regolare andamento dell'esecuzione del Contratto da parte dell'esecutore secondo la normativa in materia.

n) Documenti Contrattuali: indica l'insieme di tutti i documenti di cui al precedente punto 1.2 che costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

o) Importo effettivo: indica l'importo effettivo del credito oggetto della cessione come risultante dalla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016 presentata da AOPC all'Amministrazione Finanziaria.

p) Importo della cessione: indica l'importo che l'Affidatario corrisponderà ad AOPC, calcolato mediante decurtazione dall'importo effettivo oggetto della cessione della percentuale di sconto offerto in sede di gara e della commissione omnicomprensiva.

q) Offerta: indica l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Affidatario in fase di gara, in conformità alle previsioni della *lex specialis* di gara, sulla base del quale è stato aggiudicato il servizio di cessione *pro soluto* del credito I.V.A. maturato da AOPC e relativo all'anno 2016.

r) Parti: indica AOPC e l'Affidatario unitamente considerati.

s) Patto d'integrità: presupposto necessario e condizionante la partecipazione delle imprese alla specifica gara di cui trattasi approvato con delibera del Direttore Generale n. 16 del 28 gennaio 2014.

t) Responsabile del Procedimento: indica il soggetto nominato dal Committente cui è demandata la titolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 14 del Contratto.

u) Schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. Pro Soluto: indica l'atto allegato al presente Contratto ove sono indicati il contenuto, i termini e le condizioni dell'Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. che sarà stipulato dalle Parti entro 30 (trenta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente Contratto.

aa) Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione: data in cui avrà avuto luogo la notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

bb) Variazione del Corrispettivo: indica la variazione in diminuzione del Corrispettivo a seguito del verificarsi degli eventi di cui all'art. 8.1, lett. B), C) e D) del Disciplinare di Gara.

1.6. L'Affidatario è tenuto a designare un procuratore e un suo sostituto che lo rappresentino nei confronti del Committente in tutte le questioni, ivi compresa ogni eventuale modifica del Contratto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1. Le Parti si obbligano a stipulare un Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *Pro-Soluto* maturato da AOPC di cui alla dichiarazione annuale I.V.A. per il periodo di imposta 2016, entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di stipulazione del presente Contratto.

2.2. Le Parti procederanno nel termine di 35 giorni, dalla data dell'ultima comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione definitiva, alla sottoscrizione del presente Contratto e contestualmente dell'Atto Pubblico di cessione.

2.3. Con la sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario acquisterà la titolarità del credito come indicato nella Dichiarazione I.V.A. presentata da AOPC, nei termini di legge, all'Amministrazione Finanziaria, con i relativi interessi di legge, maturati e maturandi successivamente alla cessione medesima, con i privilegi, le garanzie reali e/o personali, le cause di prelazione e gli accessori che, ove esistenti, assistono il credito I.V.A. nonché con ogni altro e qualsiasi diritto, ragione e pretesa (anche di danni), azione ed eccezione.

2.4. Il contenuto, i termini e le condizioni dell'Atto Pubblico di Cessione sono quelli indicati nello Schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *Pro Soluto* allegato al presente Contratto.

3. IMPORTO DELLA CESSIONE

3.1. L'importo del credito oggetto dell'Atto Pubblico di Cessione è pari a Euro 6.802.064,00 (seimilioniotto-cento-due-zero-sessanta-quattro,00).

3.2. Dell'importo di cui al precedente punto 3.1 l'Affidatario si obbliga a corrispondere ad AOPC l'importo di Euro [•], calcolato mediante decurtazione, dallo stesso importo, della percentuale di sconto offerta in sede di gara e della Commissione Omnicomprensiva.

3.3. L'importo di cui al precedente punto 3.1 sarà accreditato sul conto corrente di AOPC IBAN: **IT57 CIN G ABI 01005 CAB 04400 000000218010**, entro il termine di giorni 10 (dieci) dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione.

3.4. L'importo di cui al precedente punto 3.1 potrà subire delle variazioni in diminuzione qualora, in particolare:

a) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. entro 18 (diciotto) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo di Euro [•];

b) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. dopo 18 (diciotto) mesi e un giorno e fino ai 30 (trenta) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo di Euro [•];

c) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. dopo 30 (trenta) mesi e un giorno e fino ai 36 (trentasei) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo di Euro [•].

3.5. L'Affidatario si obbliga al versamento degli importi di cui al precedente punto 3.4. lett. a), b), e c) entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di avvenuto rimborso del credito I.V.A. da parte

dell'Amministrazione Finanziaria, sul seguente conto corrente n. IBAN: **IT57 CIN G ABI 01005 CAB 04400 000000218010** intestato ad AOPC.

4. CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

4.1. Il Corrispettivo è pari a Euro [•].

4.2. La Commissione Omnicomprensiva e il valore percentuale offerto in sede di gara saranno trattenuti direttamente dall'Affidatario all'atto dell'accredito dell'importo effettivo oggetto della Cessione sul conto corrente di AOPC n. IBAN: **IT57 CIN G ABI 01005 CAB 04400 000000218010**.

4.3. L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il Corrispettivo di cui al precedente punto 4.1 comprende e compensa integralmente tutti gli obblighi riconducibili in via diretta e indiretta all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto e dunque ogni attività e spesa occorrente per la completa e corretta esecuzione del Contratto e ogni e qualsiasi attività che, seppure non espressamente indicata, deve intendersi ricompresa nell'oggetto del Contratto e conseguente all'esecuzione dello stesso, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore.

5. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

5.1. L'Affidatario si obbliga alla sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipulazione del presente Contratto.

5.2. L'Affidatario provvederà ad effettuare, ai sensi degli artt. 69 e 70 del R.D. 2440/1923, la notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. all'Amministrazione Finanziaria entro 5 (cinque) giorni dalla data della sua sottoscrizione.

5.3. L'Affidatario si obbliga altresì al versamento, sul conto corrente intestato ad AOPC entro 10 (dieci) giorni dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto di Cessione, dell'importo indicato al precedente art. 3.1.

5.4. L'Affidatario si obbliga al versamento degli importi di cui al precedente art. 3.4 lett. a), b), e c) entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di avvenuto rimborso del credito I.V.A. da parte dell'Amministrazione Finanziaria, secondo le modalità di cui al precedente art. 3.5.

5.5. L'Affidatario assume, inoltre, l'obbligo di retrocedere ad AOPC, entro 3 (tre) giorni lavorativi dal rimborso, quanto l'Amministrazione Finanziaria dovesse riconoscere in eccesso rispetto all'Importo effettivo oggetto dell'Atto Pubblico di Cessione.

5.6. L'Affidatario assume, inoltre, l'obbligo di denunciare tempestivamente alle Forze di Polizia o all'Autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione che venga avanzata all'atto dell'assunzione o nel corso dell'esecuzione del presente Contratto nei confronti di un suo rappresentante o di un suo dipendente, nonché a segnalare alla Prefettura e ad AOPC la formalizzazione di tale denuncia; a far rispettare tale previsione contrattuale ad ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nella realizzazione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, anche mediante la previsione di apposite clausole. La violazione o

l'inosservanza all'obbligo di cui a tale norma determinerà le conseguenze di cui al successivo articolo 13 del presente Contratto.

6. OBBLIGHI DI AOPC

6.1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, AOPC assume l'obbligo di sottoscrivere l' Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipulazione del presente Contratto.

6.2. AOPC garantisce la certezza, l'esistenza, la liquidabilità e la piena disponibilità del credito I.V.A. oggetto della Dichiarazione I.V.A. nonché la sua libera ritrasferibilità e l'assenza di vincoli di qualsiasi tipo a favore di terzi, assumendone ogni inerente responsabilità.

6.3. AOPC si impegna , anche a seguito della sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione, a rilasciare tempestivamente in favore dell'Amministrazione Finanziaria e rispetto alla richiesta di quest'ultima, a proprie cura e spese, la garanzia di cui all'art. 38 *bis* del d.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii di cui allo Schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *Pro Soluto*.

6.4. AOPC si obbliga a comunicare all'Affidatario, entro 5 (cinque) giorni dalla data della notificazione dei relativi atti, l'esistenza di procedimenti da parte dell'Amministrazione Finanziaria che possano incidere, anche parzialmente, sull'incasso del credito oggetto di cessione, fornendo all'Affidatario tutti gli elementi necessari e/o utili per la valutazione della pretesa dell'Amministrazione Finanziaria.

6.5. AOPC assume, inoltre, l'obbligo di rimborsare all'Affidatario quanto l'Amministrazione Finanziaria dovesse indebitamente corrisponderle, a seguito della sottoscrizione e notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento dell'indebito pagamento, versando gli importi corrispondenti sul seguente conto corrente n. [•] dell'Affidatario.

6.6. AOPC si obbliga a non vendere, trasferire, o comunque compiere atti di disposizione o concedere diritti, anche di opzione, a terzi o permettere che esista qualsiasi pegno, vincolo, diritto di terzi o altra forma di garanzia sul Credito I.V.A.

6.7. AOPC si obbliga a porre in essere, fino al momento del trasferimento del credito in capo all'Affidatario, qualsiasi azione necessaria al fine di preservare l'esistenza, validità e l'ammontare del Credito I.V.A. e assicurare la riscossione dello stesso e a non intraprendere alcuna azione che possa inficiare o incidere negativamente sulla validità o sulla riscossione del Credito I.V.A.

6.8. AOPC assume l'obbligo di non richiedere il rimborso del credito I.V.A. tramite titoli.

6.9. AOPC assume anche l'obbligo di mantenere tutti i libri e i registri richiesti dalla legislazione tributaria applicabile e ad osservare diligentemente, tempestivamente e correttamente qualsiasi obbligazione e adempimento richiesto dalle leggi tributarie applicabili.

6.10. AOPC assume l'obbligo di procedere al pagamento di tutte le spese e gli oneri necessari alla notificazione di cui al precedente art. 5.2.

7. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

7.1. L’Affidatario si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (di seguito anche “L. 136/2010”) e delle altre norme, di legge o regolamentari, attualmente vigenti in materia - nonché di quelle che dovessero eventualmente sopravvenire in corso di esecuzione del Contratto - e con la sottoscrizione del Contratto si assume tutti gli obblighi ivi previsti. Ai fini di cui al precedente punto 7.1, l’Affidatario si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati – anche se non in via esclusiva – al Contratto, sui quali dovranno essere registrati tutti i movimenti finanziari ad esso relativi, da effettuarsi esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

7.2. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010, gli strumenti di pagamento deve riportare, in relazione a ciascuna transazione relativa al Contratto, il C.I.G..

7.3. In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, in violazione degli obblighi di cui al presente articolo e alla Legge 136/2010, si determineranno, ai sensi dell’art. 3, co. 9 bis, della Legge 136/2010, le conseguenze di cui all’articolo 13 del presente Contratto.

7.4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l’Affidatario dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato, nonché i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul conto sono i seguenti:

Conto Corrente n.: [●]

Banca: [●]

Agenzia: [●]

IBAN: [●]

Intestatario del conto: [●]

Persona/e delegata/e ad operare sul conto: [●]

Codice fiscale: [●]

Data di nascita: [●]

Luogo di nascita: [●]

Residenza: [●]

Indirizzo: [●]

Persona/e delegata/e ad operare sul conto: [●]

Codice fiscale: [●]

Data di nascita: [●]

Luogo di nascita: [●]

Residenza: [●]

Indirizzo: [●]

7.5. In caso di raggruppamenti temporanei, in conformità a quanto previsto nell'atto costitutivo, la mandataria si obbliga al rispetto della Legge 136/2010 nei pagamenti effettuati alle mandanti. Le disposizioni di cui al presente punto si applicano anche ai consorzi ordinari secondo quanto previsto dagli artt. 45, comma 1, lett. e) e 48 del Codice.

7.6. L'Affidatario è altresì obbligato all'integrale rispetto di tutti gli ulteriori obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata Legge 136/2010, anche se non richiamati nel Contratto. Si applica l'art. 6 della L. 136/2006.

8. DURATA DEL CONTRATTO

8.1. Il Contratto sarà efficace dalla data della sua sottoscrizione e fino al 36°(trentaseiesimo) mese successivo alla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto di Cessione.

9. CAUZIONE DEFINITIVA

9.1. L'Affidatario ha consegnato ad AOPC una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice e dei documenti di gara, di valore complessivo pari a [●] rilasciata da [●].

9.2. La garanzia di cui al precedente punto 9.1 sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 103 del Codice.

10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – DIVIETO DI SUBAPPALTO

10.1. È fatto espresso divieto all'Affidatario di cedere, in tutto o in parte, il presente Contratto a Terzi.

10.2. È fatto espresso divieto all'Affidatario di subappaltare le prestazioni oggetto del presente Contratto.

10.3. Il mancato rispetto del divieto di cui ai precedenti punti 11.1 e 11.2, comporterà la risoluzione del Contratto ai sensi del successivo art. 13.1, salvo il diritto di AOPC al risarcimento di tutti i danni e la rifusione di ogni spesa eventualmente sostenuta.

11. PENALI

11.1. Il mancato rispetto da parte dell'Affidatario dei termini di cui agli artt. 3.3, 3.5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 e 5.5 del presente Contratto comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari all'uno per mille dell'importo di cui al precedente art. 4.1.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

12.1. Oltre a tutte le ipotesi espressamente previste nel Contratto, fatto salvo il risarcimento del danno, la risoluzione del Contratto opererà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile ("Clausola risolutiva espressa"), nei seguenti casi:

a) qualora, ai sensi dell'art. 108, co. 2, lett. b) del Codice, nei confronti dell'Affidatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al

codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del Codice;

b) perdita da parte dell'Affidatario dei requisiti per l'esecuzione del Contratto, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, il fallimento o l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

c) manifesta incapacità o inidoneità dell'Affidatario nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto;

d) violazione del divieto di affidamento in subappalto delle prestazioni oggetto del Contratto di cui al precedente art. 10;

e) grave inadempimento all'obbligo, di cui alla Legge 136/2010, di utilizzare lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

f) violazione del divieto di cessione del presente Contratto di cui al precedente art. 10;

g) applicazione di penali per un ammontare complessivo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale di cui al precedente art. 4.1;

h) violazione delle disposizioni in materia di prevenzione della criminalità di cui al successivo art. 13;

i) in tutti gli altri casi in cui il comportamento dell'Affidatario concretizzi un grave inadempimento alle obbligazioni del Contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice.

12.2. Al verificarsi di uno degli eventi di cui al precedente punto 12.1, il Contratto s'intenderà risolto di diritto non appena AOPC avrà dichiarato all'Affidatario, mediante apposito avviso di risoluzione da inviarsi con lettera raccomandata a.r., l'intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

12.3. In tutti i casi di violazione da parte dell'Affidatario degli altri obblighi contrattuali, diversi da quelli di cui al precedente punto 12.1, AOPC invierà all'Appaltatore, a mezzo di lettera raccomandata a.r., diffida ad adempiere - con un termine minimo di 15 (quindici) giorni, naturali e consecutivi - e qualora l'Affidatario non adempia entro il termine indicato, il Contratto sarà automaticamente risolto.

12.4. In tutti i casi di risoluzione del Contratto per inadempimento, all'Affidatario verrà riconosciuto il diritto al solo pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, con decurtazione degli oneri aggiuntivi derivanti in capo ad AOPC dallo scioglimento del Contratto (ivi comprese le maggiori spese per affidare ad altro soggetto le rimanenti prestazioni contrattuali) e dell'ammontare dei danni subiti da AOPC medesima.

12.5. In ogni caso di risoluzione del Contratto, l'Affidatario sarà tenuto a risarcire ad AOPC tutti i danni, diretti ed indiretti, nessuno escluso ed eccettuato, e a rifondere alla stessa i maggiori oneri subiti. Resta salvo il pagamento delle penali, di cui all'art. 11 del presente Contratto, qualora nel frattempo maturate.

13. DISPOSIZIONI INERENTI ALLA PREVENZIONE DELLA CRIMINALITÀ

13.1. L’Affidatario si impegna a rispettare e a far rispettare integralmente le disposizioni del Patto di integrità.

13.2. In particolare, l’Affidatario con la stipula del Contratto:

a. si impegna a segnalare ad AOPC qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

b. a denunciare alla Magistratura, agli Organi di Polizia e in ogni caso ad AOPC, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad esso formulata prima della gara e/o dell’affidamento o nel corso di esecuzione del Contratto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del Contratto;

c. a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione ad AOPC, ogni tentativo di estorsione, intimidazione, condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell’imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di lavorazioni, forniture o simili a determinate imprese, danneggiamenti o furti ai beni personali ecc.);

d. dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

e. si impegna a rendere noti, su richiesta dell’AOPC, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi"

f. a fornire ad AOPC tutti i dati e le informazioni previste dal predetto Patto di integrità e, in particolare, dall’articolo 1 del medesimo, nei tempi e con le modalità ivi indicate;

g. a dare notizia senza ritardo alla Prefettura competente di ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso della esecuzione del Contratto nei confronti di un suo rappresentante o dipendente nonché nel caso di ogni illecita interferenza nelle procedure di affidamento alle imprese terze, fermo restando che l’assolvimento di detto impegno non esime dalla presentazione di autonoma denuncia per i medesimi fatti all’Autorità Giudiziaria;

h. ad assumere ogni opportuna misura organizzativa, anche attraverso ordini di servizio al proprio personale, per l’immediata segnalazione dei tentativi di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma essi vengano posti in essere;

13.3. L’Affidatario accetta espressamente che il Contratto sarà automaticamente risolto di diritto:

a. qualora, anche soltanto per effetto di variazioni societarie dei soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nella esecuzione del Contratto, nel corso del rapporto vengano disposte verifiche antimafia ai sensi del

D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., di ogni altra normativa vigente in materia e del Patto di integrità e queste abbiano dato esito positivo o comunque intervengano cause ostative alla prosecuzione del Contratto comunicate dalla Prefettura competente o da altra Autorità di pubblica sicurezza;

b. nelle ipotesi di violazione degli obblighi di cui al precedente punto 13.2, lett. b) e c).

13.4. L’Affidatario accetta, altresì, espressamente che è in facoltà di AOPC procedere alla risoluzione del Contratto o alla revoca dell’Affidamento nei seguenti casi:

a. a seguito della valutazione degli “*elementi di fatto e le altre indicazioni utili alla valutazione [...] dei requisiti soggettivi*” forniti dalla Prefettura competente secondo il disposto dell’articolo 1 *septies* del D.L. 6 settembre 1982, n. 629 e ss.mm.ii., convertito con modificazioni dalla Legge 12 ottobre 1982, n. 726 e ss.mm.ii.;

b. in conseguenza del rilascio di informazioni supplementari “atipiche” o della segnalazione da parte della Prefettura o della Direzione Provinciale del Lavoro relativa a pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari (lavoro sommerso/lavoro nero) ovvero ricorso ad illegittime forme di intermediazione

c. per il reclutamento della manodopera;

d. nelle ipotesi di violazione degli obblighi di cui al precedente punto 13.2, lett. g) ed h);

e. a seguito dell’applicazione delle misure di prevenzione di cui all’art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

f. ai sensi degli artt. 83, 84, 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011 in conseguenza del rilascio delle comunicazioni antimafia o delle informazioni antimafia, salva l’applicazione dell’art. 95 del medesimo Decreto;

13.5. Nei casi di risoluzione del Contratto o revoca dell’affidamento disposta ai sensi del presente articolo, trovano applicazione le ulteriori disposizioni previste dall’art. 12 del presente Contratto per le ipotesi di risoluzione del Contratto.

13.6. Nel caso di inosservanza dell’obbligo di comunicazione dei dati relativi alle variazioni societarie, nonché nel caso in cui il Contratto venga risolto in conseguenza di informazioni relative a tentativi di infiltrazione mafiosa, anche ai sensi del precedente punto 13.4, lett. a), all’Affidatario verrà applicata una sanzione pecuniaria, in misura pari al 10% (dieci per cento) dell’importo del Contratto, fatto salvo il maggior danno.

13.7. Con la sottoscrizione del Contratto, l’Affidatario accetta esplicitamente il sistema sanzionatorio di cui al Patto di integrità di cui all’articolo 1.2., lett. a), punto i) del Contratto.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL’ESECUZIONE

14.1. Le Parti danno atto che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Sergio Chiarella e-mail schiarella@aocz.it ed il Direttore dell’Esecuzione del contratto è il Dirigente Responsabile della Struttura Risorse Economiche e Finanziarie, Dr. Walter Tallerico ,e-mail wtallerico@aocz.it

14.2. AOPC comunicherà per iscritto all’Affidatario l’eventuale sostituzione del Responsabile del Procedimento.

14.3. Ogni comunicazione dell’AOPC all’Affidatario verrà trasmessa dal Responsabile del Procedimento.

15. REFERENTE DEL SERVIZIO ED ELEZIONE DI DOMICILIO

15.1. Viene designato, quale referente per la corretta esecuzione del Servizio del presente Contratto, il Sig. [●], domiciliato presso [●], numero tel. [●], fax [●], e-mail [●].

16. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA - TRASPARENZA

16.1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, l’Affidatario si obbliga a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano strettamente attinenti all’esecuzione del Contratto medesimo, le informazioni relative alle attività oggetto del Contratto, che vengano messe a sua disposizione da AOPC e/o di cui venisse comunque a conoscenza in occasione dell’esecuzione delle sue prestazioni.

16.2. L’Affidatario è responsabile nei confronti di AOPC per l’esatta osservanza degli obblighi di cui al presente articolo da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori anche occasionali.

16.3. In caso di inosservanza degli obblighi contenuti nel presente articolo, l’Affidatario è obbligato a risarcire AOPC tutti i danni, anche di immagine, che dovessero derivare alla stessa a causa della diffusione di informazioni relative alle attività di cui al Contratto.

16.4. L’Affidatario espressamente e irrevocabilmente dichiara:

- a.** che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- b.** di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del presente Contratto;
- c.** di obbligarsi a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l’esecuzione e/o la gestione del Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
- d.** di non avere in corso né aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- e.** di conoscere il contenuto del D.Lgs. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa delle società derivante da reato, impegnandosi ad astenersi - nell’espletamento delle prestazioni oggetto del Contratto - da comportamenti idonei ad integrare uno dei reati previsti dal medesimo Decreto;
- f.** di conoscere e accettare le norme e i principi comportamentali contenuti nel Codice Etico adottato da AOPC e pubblicato sul relativo sito internet www.aocatanzaro.it e di impegnarsi nell’esecuzione del Contratto al rispetto delle suddette norme e principi.

16.5. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente punto 16.4, ovvero l'Affidatario non rispettasse per tutta la durata del Contratto gli impegni e gli obblighi di cui al precedente punto 16.4, AOPC avrà il diritto di risolvere il Contratto a norma dell'art. 12 del Contratto, e di adottare gli ulteriori provvedimenti ivi previsti.

17. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE - LEGGE APPLICABILE

17.1. Tutte le controversie tra AOPC e l'Affidatario, di qualsiasi natura e specie, che dovessero insorgere tra le Parti in relazione al Contratto sono devolute alla magistratura ordinaria ed è competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

17.2. La legge applicabile ai rapporti discendenti dalla sottoscrizione del presente Contratto è quella italiana.

18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

18.1. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 le Parti acconsentono al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Contratto, per le finalità connesse agli adempimenti degli obblighi contrattuali.

18.2. L'Affidatario esprime, altresì, consenso alla pubblicazione sul profilo del Committente dei dati e delle informazioni relativi all'affidamento del presente Contratto anche ai sensi del D.Lgs. 190/2012 e per tutti gli obblighi di Legge.

19. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI E AGLI ALTRI ATTI DI GARA

19.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto e nei Documenti Contrattuali, s'intendono espressamente richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici e, in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, le norme contenute nelle Direttive e nei Regolamenti Comunitari, nel Codice, nelle leggi nazionali e regionali regolanti la materia, nei Regolamenti attuativi e esecutivi, nel Capitolato Generale, in quanto compatibile con le previsioni del Codice, e di tutta la documentazione contrattuale e di gara, nel D.Lgs. 81/2008, nella Legge 136/2010.

20. SPESE DEL CONTRATTO E REGIME FISCALE

20.1. Tutti gli oneri, i costi, le imposte, le tasse e le spese, comprese quelle fiscali e notarili relativi al Contratto, o, comunque, dal medesimo scaturenti, ivi comprese le spese di bollo e di registro, sono a carico dell'Affidatario.

20.2. Il presente Contratto consta di n. (•) facciate dattiloscritte, compresa la presente pagina.

Letto, approvato e sottoscritto.

Catanzaro, [•]

AZIENDA OSPEDALIERA PUGLIESE-CIACCIO

[•]

L’AFFIDATARIO

[•]

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341 del Codice Civile l’Affidatario dichiara di ben conoscere ed approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli del presente Contratto: art. 2 (oggetto del Contratto); Art. 3 (Importo della Cessione); Art. 4 (Corrispettivo del Contratto e modalità di pagamento); art. 5 (obblighi dell’Affidatario); art. 7 (Obblighi di Tracciabilità dei flussi finanziari); art. 10 (Divieto di Cessione-Divieto di subappalto); art. 11 (Penali); Art. 12 (Risoluzione del Contratto - Clausola risolutiva espressa); art. 13 (Disposizioni inerenti la prevenzione della criminalità); 17 (Risoluzione delle controversie – Legge applicabile).

L’AFFIDATARIO

[•]
